附件1

项目支出绩效自评表

（2022年度）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 多媒体教室改造 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京一商集团有限责任公司 | | | | | 实施单位 | | 北京市商业学校（北京祥龙资产经营有限责任公司党校） | | | | |
| 项目负责人 | | 梁晓燕 | | | | | 联系电话 | | 88431559 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预  算数 | 全年预  算数 | | 全年  执行数 | | 分值 | | 执行率 | 得分 | |
| 年度资金总额 | | 33.005635 | 33.005635 | | 32.  681802 | | 10 | | 99% | 9.9 | |
| 其中：当年财政  拨款 | | 33.005635 | 33.005635 | | 32.  681802 | | — | | 99% | — | |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | — | |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | — | |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 改善在校师生教学、学习环境。提升教学环境的舒适性，实现培训与教学实习业务。  通过多媒体教室改造，可满足日常会议、学术交流、领导开会的需求。 | | | | | | 改善在校师生教学、学习环境。提升教学环境的舒适性，实现培训与教学实习业务。  通过多媒体教室改造，满足了日常会议、学术交流、领导开会的需求。 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | | 偏差原因分析及改进  措施 |
| 产出指标 | 数量指标 | 改造面积 | | | 85平米 | 85平米 | 10 | | 10 | | |  |
| 质量指标 | 验收标准 | | | 95% | 100% | 5 | | 5 | | |  |
| 时效指标 | 方案制定和前期准备时间 | | | 5月 | 5月 | 5 | | 5 | | |  |
| 招标时间 | | | 3-4月 | 3-4月 | 5 | | 5 | | |  |
| 项目实施时间 | | | 5-6月 | 5-6月 | 5 | | 5 | | |  |
| 项目完成时间 | | | 7-8月 | 7-8月 | 10 | | 10 | | |  |
| 成本指标 | 项目预算控制金额 | | | 33.005635 | 32.  681802 | 10 | | 10 | | |  |
| 效益指标 | 经济效益  指标 | 由于采用更加先进环保的设备投入，同时不再需要大量会议用纸，使用会议一体机系统，实现无纸化会议。因而较更换前可以节约更多的纸张资源，有利于北京环保目标的实现。 | | | 优 | 优 | 10 | | 10 | | |  |
| 社会效益  指标 | 改善培训环境，为首都经济发展培养复合型人才。 | | | 优 | 优 | 10 | | 10 | | |  |
| 可持续影响指标 | 可持续影响 | | | ≥8年 | 8年 | 10 | | 10 | | |  |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度标 | 师生满意度 | | | ≥95% | 95% | 10 | | 10 | | |  |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 99.9 | | |  |

填报注意事项：

1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）\*100%。若计算结果在200%-300%（含200%）区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%（含300%）区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%（含500%），则按照该指标分值的30%扣分。

3.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4.90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。